

**EJEMPLO DE ESCRITO LIBRE PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE SOLICITUD DE AMIGABLE COMPONEDOR PARA DAR SOLUCIÓN A CONFLICTOS SUSCITADOS AL INTERIOR DE LAS ASOCIACIONES RELIGIOSAS**

**NOTA: El escrito debe contener los siguientes requisitos:**

1. Debe elaborarse en original y copia (la copia para dar vista a la contraparte) y estar dirigido al Director General de Asociaciones Religiosas de la Secretaría de Gobernación.
2. Nombre y cargo del promovente, así como denominación y número de registro de la asociación religiosa de la que forma parte.
3. Domicilio para oír y recibir notificaciones en la Ciudad de México.
4. Nombre y cargo de la persona o personas en contra de la cual se promueve la queja, así como el domicilio en el que se le deberá dar vista.
5. Lo que se reclama de la contraparte.
6. Los hechos en que la quejosa basa su reclamación, narrándolos sucintamente, con toda claridad y precisión, de tal manera que la contraparte pueda producir su contestación y defensa, y
7. Los fundamentos de derecho.

**Ejemplo de escrito:**

(Lugar y fecha en que se emite el escrito).

MTRO. HÉCTOR HUMBERTO MIRANDA ANZÁ  
Director General de Asuntos Religiosos  
de la Secretaría de Gobernación  
Londres N°102, Piso 4,  
Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc,  
C. P. 06600, Ciudad de México.

\_\_\_\_\_ (nombre completo) \_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_  
(cargo que el promovente tiene en la asociación religiosa, ya sea de representante legal, apoderado legal, integrante de la mesa directiva u del órgano de autoridad en su caso, asociado o ministro de culto) de la asociación religiosa denominada \_\_\_\_\_, con registro constitutivo número SGAR/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, personalidad que acredito con \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ señalando como domicilio para oír y recibir todo

tipo de notificaciones y documentos \_\_\_\_\_  
(domicilio completo en la Ciudad de México, indicando la calle, número oficial, colonia, alcaldía), en la Ciudad de México, bajo protesta de decir verdad manifiesto lo siguiente:

#### HECHOS:

(Narrar con toda claridad los hechos motivo del conflicto y lo que se reclama de la contraparte, de preferencia en párrafos cortos para hacerlos más entendibles, señalando el lugar de los hechos, la fecha en que éstos acontecieron, qué personas intervinieron; si se trata de inmuebles mencionar la denominación de éstos y el domicilio completo donde se localizan, qué artículos de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público y/o de su Reglamento, así como de los estatutos de la asociación religiosa se violaron, es decir, que se hayan aplicado indebidamente o que dejaron de aplicarse, etc., de manera que la contraparte pueda contestar lo que a su derecho corresponda).

Señalar que se solicita la intervención de la Dirección General de Asociaciones Religiosas para que se designe un amigable componedor para resolver el conflicto, con fundamento en el artículo 19 del Reglamento de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público.

Si el promovente cuenta con documentos para demostrar los hechos que señala, adjuntar a su escrito los originales y una copia de dichos documentos, para correr traslado a la contraparte.

#### PRUEBAS

Adjuntar todos los documentos que el promovente tenga en su poder y que pueda ofrecer como pruebas para acreditar los hechos que señala en su escrito de queja, en originales y una copia para correr traslado a la contraparte.

Atentamente

(Firma del promovente)