

# Renovación para documento migratorio

## Finalidad del Trámite

El trámite fue creado por el Gobierno Federal como una prerrogativa a las asociaciones religiosas que desean internar a ministros de culto o asociados religiosos de origen extranjero para realizar actividades propias de su ministerio.

El trámite deben realizarlo las asociaciones religiosas que requieran la internación al país de sus ministros de culto o asociados religiosos de origen extranjero.

## ¿Cuándo se debe realizar?

Cuando una Asociación Religiosa desea que el ministro de culto o asociado religioso extranjero pueda renovar el canje su documento migratorio que acredita su legal estancia en el país para realizar actividades religiosas.

## ¿Quién lo debe solicitar?

El representante y/o apoderado legal de la asociación religiosa debidamente constituida ante esta Dependencia.

## ¿Cuál es la vigencia del trámite?

Este trámite no tiene vigencia.

## ¿Dónde se puede realizar?

Para realizar el trámite o recibir mayor información llame o acuda al espacio de Contacto Ciudadano de la Dirección General de Asuntos Religiosos, ubicado en **Londres No. 102, Piso 4, colonia Juárez, alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600 de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas, teléfono (55) 5128-0000 exts. 36924 y 36925.**

Si usted tiene dudas o algún problema con la información o gestión del trámite, favor de comunicarse a la Subdirección de Atención a Asociaciones Religiosas, al teléfono: (55) 5128-0000 ext. 36901 o enviar un correo electrónico a: [dgar@segob.gob.mx](mailto:dgar@segob.gob.mx).

## ¿Cuáles son los requisitos?

Solicitud en **Formato Único** [word/pdf](#), que incluya:

- Denominación de la asociación religiosa solicitante.
- Número de registro constitutivo como asociación religiosa ante la Secretaría de Gobernación.
- Nombre del extranjero y nacionalidad.
- Debe firmar el representante o apoderado legal debidamente registrado.

## ¿Cuáles son los documentos que debe anexar?

- Copia de pasaporte del extranjero.
- Copia del documento migratorio expedido por el INM (FMM).

## ¿Cuál es el costo?

Estos trámites son gratuitos.

No le pueden exigir pago alguno para realizar el trámite. En caso contrario, por favor denúncielo [aquí](#).

## Responsabilidad del Ciudadano

Para realizar el trámite es responsabilidad del usuario:

- Que el solicitante sea una asociación religiosa.
- Que la solicitud este suscrita por el representante y/o apoderado legal, registrado ante esta Dependencia con firma autógrafa.
- Que los datos y documentos requeridos estén completos.

También tiene la obligación de denunciar y/o reportar cualquier irregularidad que detecte, originada por una ineficiencia del servicio o de una inapropiada conducta por parte de algún servidor público. Si desea denunciar haga [click aquí](#).

## Compromiso del Servicio

Estos son los estándares de servicios que nos comprometemos a cumplir:

- Oportunidad: En un máximo de 3 días hábiles a partir de la recepción de su solicitud se encontrará disponible la entrega de su opinión.
- Confiabilidad: La autorización no presentará errores ortográficos o de datos.
- Honestidad: Nadie le solicitará dádivas, prestaciones o dinero a cambio del trámite.
- Transparencia: Se le proporcionará información relacionada con el trámite personalmente en nuestras oficinas y a través de los medios señalados en la sección “¿Dónde se puede realizar?” de este apartado.
- Amabilidad: El personal encargado del trámite lo tratará con cortesía y aclarará sus dudas relacionadas con el mismo.

## ¿Qué hacer si no cumplimos?

- Atención Inmediata.

Para mejorar nuestra atención en aquellos casos en los que se presente algún problema relacionado con los requisitos o la gestión del trámite, usted puede solicitar la atención personal del Director de Área encargado de su trámite, o en su caso, por el Director General de Asuntos Religiosos.

- Quejas y sugerencias de servicios.

En el espacio de Contacto Ciudadano está disponible un buzón y papeletas para expresar con toda libertad su inconformidad o comentario. Vía telefónica: 01 (55) 5128-0000 ext. 36901. Vía internet al correo electrónico: [dgar@segob.gob.mx](mailto:dgar@segob.gob.mx).

Sus quejas o sugerencias serán atendidas por la Subdirección de Atención a Asociaciones Religiosas, en plazo no mayor a 10 días hábiles.

- [Descargue e imprima esta información.](#)
- Descargue el **Formato Único** [word/pdf](#).